



**BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ**  
**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**  
**Bütçe Performans Müdürlüğü**

Doküman Kodu

BÜ-KYS-002-PRS-001

Yürürlük Tarihi

Revizyon Tarihi/No

Baskı No

SORUMLU	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon /Çıktı
	<p>Bütçe İşlemleri İş Akış Süreci</p>		
Harcama Birimi	<p>Harcama Birimi Tarafından Talep</p>	Harcama birimlerinin ekleme/ aktarma/ revize/ serbest bırakma talebinde bulunması.	Resmi Yazı
Bütçe Birimi, Daire Başkanı	<p>Talep Uygun Mu?</p>	Talep edilen bütçe işlemi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve Yatırım Programının Uygulanması Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar çerçevesinde değerlendirme yapılır.	Resmi Yazı
Bütçe Birimi, Daire Başkanı	<p>Gelir Fazlası ya da Likit Karşılığı Ekleme Mi?</p>	Talep edilen bütçe işlemi gelir fazlası karşılığı ödenek eklenmesi yada likit karşılığı ödenek eklenmesi şeklinde ise Yönetim Kuruluna sunulur. Diğer talepler ise doğrudan üst yöneticiden olur alınması suretiyle değerlendirilir.	Resmi Yazı
Bütçe Birimi, Daire Başkanı	<p>Yönetim Kuruluna Gönderilmesi</p>	Yönetim kurulu kararının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmesi.	Resmi Yazı
Bütçe Birimi, Daire Başkanı	<p>Üst Yöneticiden Olur</p>	Talep edilen tüm bütçe işlemleri üst yöneticiye olura sunulur.	Olur Yazısı
Bütçe Birimi	<p>Sistemden Onaylanması</p>	İlgili ödenek ekleme/ aktarma/ revize/serbest bırakma işlemlerinin e-bütçe sisteminden onayı gerçekleşir.	

Hazırlayan  
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

Onaylayan  
REKTÖR

Sayfa No  
1/2



**BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ**  
**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**  
**Bütçe Performans Müdürlüğü**

Doküman Kodu

**BÜ-KYS-002-PRS-001**

Yürürlük Tarihi

Revizyon Tarihi/No

Baskı No

Bütçe Birimi, Daire Başkanı	<p style="text-align: center;"><b>Ödenek Gönderme</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminden muhasebe işlem fişi dökülür,onayı gerçekleşen ödenek cetveli alınarak Daire Başkanına imzalatılır ve muhasebe işlem fişinin arkasına ilişkilendirilir.	Ödenek Gönderme Belgesi
-	<p style="text-align: center;"><b>Bütçe İşlemleri</b> <b>İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</b></p>	-	-

Hazırlayan  
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

Onaylayan  
REKTÖR

Sayfa No  
2/2